****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ШИЛКИНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« \_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_

г. Шилка

**Об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями образования Шилкинского района**

В соответствии со ст.33 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 года № 212 –ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», решением Совета муниципального района «Шилкинский район» от 22.02.2018 года № 7/43 и в целях привлечения граждан и общественных организаций Шилкинского района к проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальных учреждений образования, администрация муниципального района «Шилкинский район»,

**постановляет:**

1.Утвердить Положение об Общественном Совете (Приложение № 1)

2. Утвердить состав Общественного Совета (Приложение № 2)

3.Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы муниципального района «Шилкинский район» Боярскую Е.А.

4. Постановление администрации муниципального района «Шилкинский район» от 25.03.2021 года № 102 «Об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями образования Шилкинского района» считать утратившим силу.

5. Настоящее постановление опубликовать на официальном портале муниципального района «Шилкинский район» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

Глава муниципального

района «Шилкинский район» С.В.Воробьёв

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

муниципального района

«Шилкинский район»

от\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об Общественном совете по проведению независимой оценки качества**

**условий осуществления образовательной деятельности**

**образовательными организациями Шилкинского района**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Шилкинского района (далее – Общественный совет).
   2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом при Комитете образования администрации муниципального района «Шилкинский район» (далее – Комитет).
   3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно правовыми актами Забайкальского края, Шилкинского района, а также настоящим Положением.
2. **Основные цели и задачи Общественного совета**
   1. Основными целями создания Общественного совета являются:

2.1.1.Обеспечение взаимодействия Комитета с общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями для реализации общественного контроля по вопросам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Шилкинского района (далее – независимая оценка качества);

2.1.2Обеспечение учёта общественного мнения, предложений и рекомендаций общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов инвалидов, а также обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, касающейся независимой оценки качества.

2.2. Основными задачами создания Общественного совета являются:

2.2.1.Обеспечение тесного взаимодействия с общественными объединениями, иными негосударственными некоммерческими организациями, другими институтами гражданского общества, созданных в целях защиты прав и законных интересов инвалидов, а также обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2.2.2.обеспечение прозрачности и открытости деятельности муниципальных организаций, иных органов и организаций в сфере образования по вопросам независимой оценки качества.

1. **Компетенция Общественного совета**
   1. В компетенцию Общественного совета входит:

3.1.1.создавать экспертные и рабочие группы по вопросам, относящимся к компетенции Общественного совета;

3.1.2. определять перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности;

3.1.3. составлять график проведения независимой оценки качества условий образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включённых в данный перечень;

3.1.4. проводить независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организациями с учётом информации, представленной оператором;

3.1.5. представлять в Комитет результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, а также предложения об улучшении их деятельности.

**4. Порядок формирования Общественного совета**

4.1. Общественный совет формируется на 3 года на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

4.2. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 5 человек.

4.3. Состав Общественного совета формируется из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов Шилкинского района.

4.4. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере.

4.5. Включение в состав Общественного совета осуществляется решением Общественной палаты Шилкинского района (далее – Общественная палата) по рекомендации общественных объединений, иных негосударственных некоммерческих организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов инвалидов, а также обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, на основании заявления с указанием фамилии, имени, отчества, анкеты и согласия на обработку персональных данных для уведомления о принятом руководителем Общественной палаты решении.

4.6. Заявление, анкета, согласие на обработку персональных данных и рекомендации подаются гражданами в течение 10 календарных дней со дня размещения информации о создании Общественного совета на официальном сайте Общественной палаты в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет». Документы, направленные после указанного срока, а также не соответствующие требованиям данного Положения, к рассмотрению не принимаются.

4.7. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.8. Полномочия члена Общественного совета прекращаются по решению Общественного совета в случаях:

4.8.1. истечения срока его полномочий;

4.8.2. подачи им письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;

4.8.3. в случае систематического отсутствия на заседаниях Общественного совета более 6 месяцев непрерывно;

4.8.4. избрания или назначения члена Общественного совета на должность органов государственной власти, местного самоуправления, а также включение его в состав общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководителем (или заместителем) и работником организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере.

4.8.5. признания члена Общественного совета недееспособным или безвестно отсутствующим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

4.8.6. изменения места жительства члена Общественного совета;

4.8.7.вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного решения суда;

4.8.8.его смерти.

4.9. В случае прекращения полномочий члена Общественного совета, новый член Общественного совета вводится в его состав в соответствии с пунктами 4.5 и 4.7 данного Положения.

1. **Порядок деятельности Общественного совета**

5.1.На первом заседании Общественного совета из его состава избирается председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

5.2. Председатель Общественного совета:

5.2.1.утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашённых на заседание Общественного совета;

5.2.2. организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

5.2.3. подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

5.2.4.вносит предложения руководителю Комитета в соответствии с решениями Общественного совета;

5.2.5.осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

5.3. Заместитель председателя Общественного совета:

5.3.1. председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

5.3.2. подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

5.3.3. участвует в организации работы Общественного совета и подготовки планов Общественного совета.

5.4. Члены Общественного совета имеют право:

5.4.1.вносить предложения по формированию повестки заседания Общественного совета;

5.4.2. вносить предложения в план работы Общественного совета;

5.4.3. участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

5.4.4.высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании Общественного совета;

5.4.5. вносить предложения по формированию экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

5.4.6. запрашивать в установленном порядке у Комитета информацию, необходимую для работы Общественного совета;

5.4.7. осуществлять иные полномочия в рамках компетенции Общественного совета.

5.5. Для обеспечения деятельности Общественного совета руководителем Комитета назначается секретарь Общественного совета из числа служащих Комитета. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

5.6. Секретарь Общественного совета:

5.6.1. ведёт протоколы заседаний Общественного совета;

5.6.2. уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

5.6.3. готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета.

5.7. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, который утверждается председателем Общественного совета по согласованию с руководителем Комитета.

5.8.Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

5.9. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал.

5.10. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета.

5.11. Члены Общественного совета лично участвуют в его заседаниях.

5.12. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины состава членов Общественного совета.

5.13. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.14.При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета (или его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

5.15. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом.

5.16. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, вправе письменно изложить своё особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.17. По решению Общественного совета в его заседаниях могут участвовать приглашённые лица с правом совещательного голоса.

1. **Заключительные положения**

6.1.Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, размещается на официальном сайте Комитета в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (внесения изменений, отмены) соответствующих документов.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

муниципального района

«Шилкинский район»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Состав Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями образования Шилкинского района**

1. Бессонов Виктор Иванович (член Президиума Совета ветеранов войны и труда Шилкинского района).

2. Киркижова Альбина Степановна (член Общества инвалидов Шилкинского района).

3. Калужина Инна Викторовна (родитель обучающихся МОУ Шилкинская СОШ № 1).

4. Коновалова Светлана Юрьевна (родитель воспитанника детского сада № 110 «Улыбка»).

5. Бурманжиева Екатерина Ивановна (родитель воспитанника детского сада № 2 «Ласточка»).